

**Colloque international à distance, 19 et 20 octobre 2020 :**

**« Le jeu : entre familles et institutions. Approches pluridisciplinaires des acteurs, des territoires et des enjeux sociaux »**

<https://jeufamille2020.sciencesconf.org/>



### **Éléments de cadrage pour les présentations et les textes en vue des actes du colloque**

Organisé par l'Université de Bordeaux et le Laboratoire Cultures Éducation et Sociétés (LACES) avec le soutien du département ECOR de l'Université de Bordeaux et en partenariat avec le Laboratoire de Psychologie (LabPsy), l'UMR PASSAGES, le Centre de Recherches sur les Liens Sociaux (CERLIS), l'Université Bordeaux Montaigne et Oxo Films.



## Table des matières

- [1.](#) Je présente une communication en atelier
- [2.](#) Je présente un poster
- [3.](#) Je participe à une table ronde
- [4.](#) Je présente une conférence ou une allocution de fin de colloque
- [5.](#) Je prépare un texte en vue d'une publication post-colloque



**Il est possible de tester le logiciel Zoom à cette adresse :**

**<https://zoom.us/test>**

### **1. Je présente une communication en atelier**

Je me connecte 15 minutes avant le démarrage de l'atelier et l'arrivée des participant·es à l'aide du lien qui m'aura été envoyé en amont. La personne en charge de modérer et d'animer l'atelier m'y attendra pour vérifier la bonne connexion et l'utilisation du partage d'écran si j'ai une présentation power point (cf. masque dédié en pièce jointe et en ligne sur le site).

Je dispose d'un temps de parole de **15 à 20 minutes** pour exposer ma démonstration (objet de recherche, contextualisation de l'objet, état de l'art, questions de recherche et objectifs de la communication, protocole d'enquête, résultats et discussion). Je veille à conserver un temps de parole conséquent pour exposer les résultats et la discussion.

A l'issue de ma présentation et sans question de précision, c'est au tour des autres communicant·es de faire leur présentation : le temps d'échanges et de questions est réservé à l'issue de toutes les communications. Les questions pourront être posées *via* l'espace écrit de conversation du logiciel ZOOM qui fonctionne comme un « chat » ou directement à l'oral selon le nombre de participant·es à l'atelier.

### **2. Je présente un poster**

Je me connecte 15 minutes avant le démarrage de l'atelier et l'arrivée des participant·es à l'aide du lien qui m'aura été envoyé en amont. La personne en charge de modérer et d'animer l'atelier dédié aux posters m'y attendra pour vérifier la bonne connexion et l'utilisation du partage d'écran pour diffuser mon poster.

Je dispose d'un temps de parole de **10 à 15 minutes** pour exposer ma démonstration (objet de recherche, contextualisation de l'objet, état de l'art, questions de recherche et objectifs de la communication, protocole d'enquête, résultats et discussion). Je veille à conserver un temps de parole conséquent pour exposer les résultats et la discussion.

A l'issue de ma présentation et sans question de précision, c'est au tour des autres communicant·es de présenter leur poster : le temps d'échanges et de questions est réservé à l'issue de toutes les présentations de posters. Les questions pourront être posées *via* l'espace écrit de conversation du logiciel Zoom qui fonctionne comme un « chat » ou directement à l'oral selon le nombre de participant·es à l'atelier.



### **3. Je participe à une table ronde**

Je me connecte 15 minutes avant le démarrage de la table ronde et l'arrivée des participant-es à l'aide du lien qui m'aura été envoyé en amont. La ou les personne(s) en charge d'animer la table ronde m'y attendra(ont) pour vérifier la bonne connexion et l'utilisation du partage d'écran si j'ai une présentation power point (cf. masque dédié en pièce jointe et en ligne sur le site), un film ou des photos à partager.

Je disposerai d'un temps de parole de **5 à 10 minutes** pour présenter mon contexte de travail ou de recherche avant d'exposer le projet, l'action ou le programme qui intéresse la table ronde. La ou les personnes animant la table ronde distribuera(ont) ensuite la parole en intégrant à leurs questions et remarques celles des participant-es.

### **4. Je présente une conférence ou une allocution de fin de colloque**

Je me connecte 15 minutes avant le démarrage de la conférence ou l'allocution et l'arrivée des participant-es à l'aide du lien qui m'aura été envoyé en amont. Les personnes en charge de discuter la conférence ou d'introduire l'allocution m'y attendront pour vérifier la bonne connexion et l'utilisation du partage d'écran si besoin.

### **5. Je prépare un texte en vue d'une publication post-colloque**

Je souhaite valoriser et diffuser ma communication par une publication<sup>1</sup>. Le comité scientifique du colloque aura à charge d'expertiser les textes soumis en vue de leur publication dans plusieurs supports (ouvrage, revue scientifique, actes). Les textes seront expertisés par deux membres du comité scientifique.

Je travaille mon texte à partir du format et des normes présentés ci-dessous :

## **Titre de l'article (*Titre 1* – Calibri, 16 pt, Gras)**

**Nom Prénom auteur1 (*Auteur* – Calibri, 11 pt, Gras)**, mail auteur1, institution auteur1, pays auteur1

**Nom Prénom auteur2**, mail auteur2, institution auteur2, pays auteur2

**Nom Prénom auteur3**, mail auteur3, institution auteur3, pays auteur3

**Nom Prénom auteur...**

---

<sup>1</sup> Nous attirons votre attention sur le fait que certaines revues peuvent avoir des demandes un peu différentes par rapport à la police utilisée ou par rapport au nombre de signes (espace compris) attendus pour les contributions. Des ajustements – à la marge – pourront donc ensuite être requis en fonction de la revue ciblée ou de la maison d'édition sollicitée.



### Consignes générales de présentation :

- Pour les communications orales, le texte doit avoir une longueur maximale de **40 000 signes** (espaces compris, tableaux, figures et références bibliographiques comprises).
- Pour les communications affichées, le texte doit avoir une longueur maximale de 20 000 signes (espaces compris, tableaux, figures et références comprises).
- Pour les tables rondes, 6000 signes supplémentaires sont accordés pour leur introduction générale.
- Marges haut/bas : 2,8 cm, droite/gauche 2 cm
- Texte présenté en interligne simple, espacement 0 avant chaque SECTION/sous-section/sous-sous-section, mais pas après
- Pas de numérotation de section, pas d'en-tête/pied de page
- Les auteur·trices peuvent utiliser ce fichier pour rédiger directement leur texte

**Mots-clés (5 max. en français, séparés par des virgules, Calibri, Gras, 9) :** Mot-clé 1, Mot-clé 2,...

Le texte soumis devra respecter cette mise en forme et, à titre indicatif, pourra être organisé selon ces différentes parties :

### **Introduction (Titre 2 – Calibri, 11 pt, Gras)**

(Corps – Calibri, 11 pt, Justifié, Normal)

Cette partie introductive pourra être composée d'un contexte théorique ou d'application et d'une présentation des objectifs et de la façon d'appréhender l'objet du colloque ou de s'y articuler (cf. argumentaire de l'appel à communication).

### **Problématique, Méthode (ou dispositif d'enquête) (Titre 2 – Calibri, 11 pt, Gras)**

(Corps – Calibri, 11 pt, Justifié, Normal)

Cette partie a pour objectif de restituer l'élaboration de l'objet, d'identifier la problématique poursuivie et d'expliquer la procédure suivie pour y répondre (décrire les participants, le terrain investigué, les méthodes d'enquête, les outils de recueil et d'analyse et/ou le dispositif utilisé, les traitements mis en œuvre).

### **Résultats (Titre 2 – Calibri, 11 pt, Gras)**

(Corps – Calibri, 11 pt, Justifié, Normal) Les auteur·trices y présentent leurs principaux résultats obtenus, les différents effets observés ou attendus.



### **Discussion (Titre 2 – Calibri, 11 pt, Gras)**

(Corps – Calibri, 11 pt, Justifié, Normal) Les résultats sont discutés au regard des apports théoriques abordés dans la partie introductive. Les auteur·trices peuvent également aborder les limites de leur étude.

### **Bibliographie (Titre 2 – Calibri, 11 pt)**

(Corps – Calibri, 11 pt, Justifié, Normal) Les références bibliographiques doivent respecter les normes de l'APA 7<sup>e</sup> édition. Nous vous présentons les normes pour un chapitre d'ouvrage, un article publié dans une revue, un ouvrage entier et une thèse, respectivement.

Bonnéry, S. (2015). Des livres pour enfants : De la table de chevet au coin lecture. Dans : Patrick Rayou (éd.), *Aux frontières de l'école : Institutions, acteurs et objets* (pp. 193-214). Saint-Denis, France : Presses Universitaires de Vincennes. <https://doi.org/10.3917/puv.rayou.2015.01.0193> »

Détréz, C. (2014). Les loisirs à l'adolescence : une affaire sérieuse. *Informations sociales*, 181(1), 8-18. <https://doi.org/10.3917/inso.181.0008>

Morin-Messabel, C., Salle, M. (2013). (dir.). *À l'école des stéréotypes. Comprendre et déconstruire* : Paris : L'Harmattan.

Roucous, N. (1997). *La ludothèque et le jeu. Les représentations sociales de l'enfant d'une institution de loisirs*. Thèse de doctorat en Sciences de l'éducation, Université Paris Descartes.



Site web : <https://jeufamille2020.sciencesconf.org>

Contact : [jeufamille2020@sciencesconf.org](mailto:jeufamille2020@sciencesconf.org)